

# Projektorigénylelési és használati rend

## a Bercsényi 28-30 Kollégiumban

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (továbbiakban Egyetem) Építészmérnöki Kar Hallgatói Képviselőlet a projektorok igénylésének és használatának rendjét a Bercsényi 28-30 Kollégiumban jelen dokumentumban állapítja meg.

### IGÉNYBE VEHETŐ PROJEKTOROK

A Bercsényi 28-30 Kollégiumban két projektor áll a hallgatók rendelkezésére, melyek a következők:

- 1-es számú projektor  
Típus: Acer H6510BD DLP  
Hely: Nagytársalgó, beépített (csatlakozók, hangrendszer: Nagytársalgó 00. szekrény)



- 2-es számú projektor  
Típus: BenQ MW 512  
Hely: Nagytársalgó 08. szekrény



### A PROJEKTORIGÉNYLÉS RENDJE

#### 1) Projektorhasználat lehetséges fajtái

##### a) Előre lejelentett esemény

- i) A hallgatói öntevékeny csoportok számára elérhető rendezvényjelentési Google űrlapba a rendezvény lejelentésével egyidejűleg szükséges jelezni a projektorigényt.

ii) Amennyiben az 1/a./i pont nem valósult meg, a HK kollégiumi referensétől kell engedélyt kérni a projektor használatára, melyet a kollégiumi referensnek írásban vagy szóban kell eljuttatnia a portai személyzetnek.

b) Előre nem bejelentett, de kollégiumi mentor által engedélyezett eseti rendezvény

i) Ebben az esetben a kollégiumi mentor engedélyezheti írásban vagy szóban a Nagytársalgóban lévő beépített projektor használatát.

2) Az első számú projektor használata esetén

a) a rendezvény kezdete előtt legkorábban 30 perccel engedélyezett felvenni a kulcsot a Nagytársalgóban lévő *N-00* számú projektorszekrényhez arcképes igazolvány (személyi igazolvány, jogosítvány, diákigazolvány) ellenében. A kulcs felvételét a projektorigénylő lapon kell vezetni.

b) a csatlakozási lehetőség és a távirányító szintén az *N-00* számú szekrényben található.

c) a rendezvény után a projektorhoz tartozó eszközöket a kijelölt helyére vissza kell tenni, valamint a szekrénykulcsot a portán leadni, és mindezt ezzel párhuzamosan az igénylő lapon szükséges felvezetni.

3) A második számú projektor használata esetén

a) A rendezvény kezdete előtt legkorábban 30 perccel engedélyezett felvenni a kulcsot a Nagytársalgóban lévő *N-08* számú szekrényhez arcképes igazolvány (személyi igazolvány, jogosítvány, diákigazolvány) ellenében. A kulcs felvételét a projektorigénylő lapon kell vezetni.

b) A projektort kizárólag előre egyeztetett esetben szabad kivinni a kollégiumból.

c) Azon személyeknek, akik nem a Kar hallgatói, a projektor kizárólag kölcsönszerződés aláírása után adható ki.

d) A rendezvény után a projektort a kijelölt helyére vissza kell rakni, valamint a szekrénykulcsot a portán leadni, és mindezt ezzel párhuzamosan az igénylő lapon szükséges felvezetni.

#### A PROJEKTOR HASZNÁLATI RENDJE

A projektor biztonságos szállításáért és rendeltetésszerű használatáért a mindenkor felvevő személy a felelős.

- Károkozás esetén köteles a káreseményt – a lényeges körülmények leírásával – 1 napon belül a kollégiumi referensnél írásban bejelenteni.
- Az okozott károkat köteles megtéríteni a Hallgatói Képviselőlet közbenjárásával az Egyetemnek 30 napon belül.

A PROJEKTORT FELVEHETŐ SZEMÉLYEK

- Öntevékeny körök vezetői, a fent leírtak szerint;
- Rendezvények felelősei, szervezői, a fent leírtak szerint;
- Bercsényi Kollégiumi mentorok, a fent leírtak szerint;
- ÉPK Hallgatói Képviselők, a fent leírtak szerint, illetve ha a projektorra más igénylés nem érkezett, bármikor;

Előbbi felelősök, mentorok, képviselők által megbízott személyek, amennyiben azt az 1/a. pont szerint a Google űrlapban vagy az 1/b. pont szerint a portai személyzetnek jelzi.

Budapest, 2019. október

Hallgatói Képvisélet